



El informe de feedback (retroalimentación) le dará una gran cantidad de información, procedente de varias fuentes; sin embargo, no todos los datos tienen la misma relevancia ni requieren de su mismo grado de atención. Para identificar y procesar en qué debe enfocarse, le recomendamos que primero identifique los patrones generales más importantes antes de detenerse demasiado tiempo a considerar alguna respuesta o comentario específico.

Un buen lugar para empezar es hacerse las siguientes preguntas en base a su reporte:

- ¿Qué roles y competencias generales pueden ser consideradas mis fortalezas y cuáles mis áreas de desarrollo?
- ¿Hay alguna(s) competencia(s) particularmente importante para mi rol específico en el que mi feedback no ha sido del todo positivo?
- ¿Parecen estar de acuerdo los grupos de evaluadores en cuanto a su opinión de mis comportamientos?
¿Hay diferencias importantes o algún grupo de evaluadores que se diferencie más?
- ¿Cómo se compara mi autoevaluación con la de los demás? ¿Dónde están las diferencias más grandes y hay alguna que podría considerarse más importante que las demás?
- ¿Puedo identificar algún patrón general y qué indica ese patrón (qué información me da)?
- ¿Hay alguna sección que me haya sorprendido más que otras? ¿Necesito buscar más información o feedback?
- ¿Hay alguna sección que me resulte confusa? ¿Necesito buscar más información para clarificar mi comprensión del feedback?